DESCRITIVO DE PROCESSO SELETIVO INTERNO E EXTERNO Nº 129/2026

INFORMAÇÕES GERAIS

- Este documento visa detalhar todas as etapas do Processo Seletivo do Sistema FIEMS, assim como os pré-requisitos, benefícios, etapas e cronograma.
- É importante a leitura do Comunicado de Processo Seletivo na íntegra para conhecimento de todas as informações relativas ao Processo Seletivo.

1. INFORMAÇÕES E PRÉ-REQUISITOS PARA CANDIDATURA A VAGA

Este processo seletivo destina-se ao preenchimento da (s) vaga (s) constante (s) na abaixo deste descritivo.

Cargo/Função: Técnico de Suporte - PCD
Cidade: Aparecida do Taboado/MS
Tipo de Contrato: Indeterminado
Número de Vagas: 01
Carga Horária Semanal: Mensalista (40h semanais)
Salário: R$ 2.693,19

Documentação exigida:
- Currículo profissional atualizado.
- Certificado de Conclusão do Ensino Médio.
- Laudo médico atestando o tipo e o grau ou nível da deficiência com data de expedição não superior a 180 (cento e oitenta) dias, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência.
- Comprovante de experiência de no mínimo 06 (seis) meses em rotinas administrativas.
- Desejável Carteira Nacional de Habilitação Categoria B.

Missão da Função: Executar atividades de suporte técnico, visando à eficácia dos processos, projetos e procedimentos, visando ao atendimento às demandas e à otimização da competitividade industrial.

Benefícios: O prazo para concessão é conforme regulamento interno.
- Plano de Saúde (Unimed Nacional).
- Vale Alimentação/Refeição Flexível – R$ 36,43 dia útil (pagamento proporcional a carga horária e conforme Regulamento de concessão de vale-alimentação/refeição).
- Universidade Corporativa.
- Auxílio Educação - Descontos na Escola do SESI (60% na mensalidade) e em cursos do SENAI.
- Auxílio Creche.
- Seguro de Vida.
- Auxílio Dependente Especial.

- Vale Transporte (nos termos da Lei 7.418/85 e regulamento, Decreto 95.247/87).
- Campanha de Vacinação contra a gripe.

Competências Comportamentais (Soft Skills):

- Relacionamento Interpessoal.
- Comunicação.
- Comprometimento.
- Planejamento e organização do trabalho.

2. CRONOGRAMA E ETAPAS

DATA	HORÁRIO	ETAPA	LOCAL
Até 11/11/2026	****	Inscrição/mapeamento comportamental	****
12/11/2026 **até** 13/11/2026	Acompanhar site	Envio da documentação exigida na inscrição	****
23/11/2026	Acompanhar site	Resultado da análise documental/curricular	****
A partir do dia 25/11/2026	**Sob agendamento**	Entrevista	**SESI Aparecida do Taboado** - Av. Orlando Mascarenhas Pereira, s/n - Bairro Jardim Samara - CEP: 79570-000.
27/11/2026	Acompanhar site	Resultado final	****